

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>PALENZONA FRANCESCO LORENZO</b>
Indirizzo	<b>VIA DEI MILLE, 40 15067 - NOVI LIGURE (AL)</b>
Telefono	<b>338/7061039</b>
Fax	<b>0131/510185</b>
E-mail	<b>palenzona.francesco@gmail.com</b>
Nazionalità	<b>Italiana</b>
Data di nascita	<b>27/09/1961</b>

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |                 |                                                                                                                                                                     |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| • Date (da – a) | <b>1989-1991 presso Direzione di Genova di FONDIARIA-SAI S.p.A. con mansioni di Ispettore Commerciale;</b>                                                          |
|                 | <b>1992-2004 attività di consulenza e brokeraggio assicurativo presso diverse società di brokeraggio tra le quali ASSIART S.r.l. Gruppo ITALBROKER; SAB S.r.l..</b> |
| • attualmente   | <b>Dal 2004 collaborazione con RELA BROKER S.r.l. con funzioni di Responsabile dell'Ufficio di Alessandria;</b>                                                     |
|                 | <b>Collaborazioni con altre primarie realtà nazionali nel settore di brokeraggio assicurativo.</b>                                                                  |

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- |                                                                   |                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| • Date (da – a)                                                   | <b>1975-1980</b>                                                                                                         |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | <b>Liceo Classico Andrea Doria di Novi Ligure - Diploma di Maturità Classica</b>                                         |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <b>Lingua Italiana</b>                                                                                                   |
|                                                                   | <b>Lingue Antiche quali Latino e Greco</b>                                                                               |
| • Date (da – a)                                                   | <b>1981-1987</b>                                                                                                         |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | <b>Università degli Studi di Genova - Facoltà di Scienze Politiche</b>                                                   |
|                                                                   | <b>Laurea in Scienze Politiche ad Indirizzo Economico conseguita nel 1987 con punteggio di 110/110.</b>                  |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <b>Applicazione politica delle principali teorie economiche con corsi di studio di sociologia e geografia economica;</b> |
|                                                                   | <b>Principi di Diritto.</b>                                                                                              |

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

#### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## PATENTE O PATENTI

## ITALIANO

## INGLESE

**BUONA  
SCOLASTICO  
SCOLASTICO**

## FRANCESE

**SCOLASTICO  
SCOLASTICO  
SCOLASTICO**

## SPAGNOLO

**SCOLASTICO  
SCOLASTICO  
SCOLASTICO**

**Buona attitudine nelle relazioni interpersonali.  
Disponibilità nell'interagire con gli altri.**

**Esperienze nel coordinamento delle persone.  
Capacità nella gestione del tempo e delle priorità.**

## Patente B

**Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per effetto del D.Lgs 196/2003.**